



**CITTÀ DI SOMMA VESUVIANA**  
(Provincia di Napoli)



**P.O. N. 4 - Lavori Pubblici – Manutenzioni – Patrimonio - Servizio  
Gestione Tecnica ed Amministrativa del Patrimonio - Edilizia  
Pubblica e Scolastica**

<b>DETERMINAZIONE</b> <b>Liquidazione (184 d. lgs. 267/2000)</b>	<b>N. 198</b> <b>DEL 10/11/2020</b>
---	--

**REG. GEN. N.1627 del 17/11/2020**

Publicata al n° **2608**  
all'Albo Pretorio per giorni  
15 consecutivi, a partire dal  
17/11/2020

**L'incaricato all'Albo  
Pretorio**

**OGGETTO: Canone manutenzione impianto ascensore sede Comunale via S.G.De Matha,  
periodo manutenzione dal 01.07.2020 al 30.09.2020, compreso di verifiche semestrali-  
CIG.Z78269B7DF–liquidazione fattura n. 10/E del 08.09.2020;**

**CIG: Z78269B7DF**

**Ritenuto:**

- a) di essere legittimato ad emanare l'atto;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**Premesso:**

che con determinazione n.7 del 09.01.2019 della Posizione Organizzativa n.4, veniva redatto un impegno pluriennale a partire dall'anno 2019 e fino al 2021, la somma annua complessiva di € 4.500,00 IVA compresa, per il pagamento del canone di manutenzione ordinaria, verifiche biennali e semestrali, ascensori edifici sedi comunali Palazzo Torino e via S.G.De Matha; che con contratto stipulato in data 26.10.2006 n. 311 fu affidata la manutenzione ordinaria dell'impianto ascensore (matr.02/PA Codice impianto 00000068) presso la sede Comunale di via S.G.De Matha, per la durata triennale a partire dall'anno 2006 alla ditta "La Nuova Di Madero s.r.l. Ascensori", con sede in Somma Vesuviana (NA), alla via S.M.G.a Castello n. 46/A;

**Considerato:**

che allo scadere dei summenzionati appalti, i relativi contratti si intesero tacitamente rinnovati onde consentire il regolare accesso agli impianti elevatori, essendo sotto soglia i relativi importi ;

**Riscontrato**

che la ditta manutentrice ha provveduto alla manutenzione ordinaria del summenzionato impianto ascensore dal periodo dal 01.07.2020 al 30.09.2020;

come si evince dagli attestati di interventi di avvenuta manutenzione e tenuti agli atti di questo ufficio;

che la ditta ha emessa la seguente fattura :

- fattura n. 10/E del 08.09.2020 per un importo IVA inclusa di € 364,06, acquisita al prot.gen.21711 del 15.09.2020, di cui imponibile € 298,41 ed IVA al 22% € 65,65 relativo al canone di manutenzione impianto ascensore presso la sede Comunale di via S.G.De Matha,

che la predetta impresa è in regola con i versamenti dei contributi previsti dalla legge, come si evince dall'allegato certificato DURC, rilasciato in data 26.10.2020 prot INAIL 24401985 scadenza 23.02.2021; di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e dell'Art. 1 co. 9lett.e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento.

**PROPONE**

di liquidare a favore della ditta La nuova Di Madero s.r.l. con sede in Somma Vesuviana(NA) alla via S.M.G. a Castello n. 46/A. l'importo complessivo di € 364,06 IVA inclusa, relativo al canone manutenzione ,impianto ascensore, compreso di verifiche semestrali,nella sede Comunale di via S.G.De Matha per il periodo dal 01.07.2020 al 30.09.2020.

Il Responsabile del Procedimento  
Geom. Alfonso Cusano

**IL RESPONSABILE P.O. N.4**

- vista l'istruttoria che precede;
- visto gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 267/2000;
- visto il vigente regolamento di contabilità;
- visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- visto il Decreto del Sindacale n. 20 del 03.06.2020 di nomina dell'arch. Giuseppe Rossi responsabile della P.O. 4;
- dichiarata per l'arch. Giuseppe Rossi l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi di cui al DPR n. 62/2013 e del vigente codice dei comportamenti dei dipendenti pubblici del Comune di Somma Vesuviana relativamente al procedimento in oggetto;

## DETERMINA

Per i motivi in premessa specificati che qui si intendono ripetuti e trascritti:

**1. di liquidare** a favore della ditta La nuova Di Madero s.r.l. con sede in Somma Vesuviana NA alla via S.M.G. a Castello n. 46/A. P.IVA 07846181217, l'importo complessivo di € 364,06 IVA inclusa, inerente ai canoni trimestrale di manutenzione, impianto ascensore sede Comunale S.G.De Matha, periodo dal 01.07.2020 al 30.09.2020, compreso di verifiche semestrali;  
di imputare la somma complessiva di € 364,06 al capitolo 1070 con impegno 533/2020, di cui imponibile € 298,41 ed IVA al 22% € 65,65;

**2. di dare atto** che, ai fini della liquidazione dell'Iva si procederà come e previsto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze- D.M. 23 Gennaio 2015, che definisce le modalità e i termini per il versamento dell'Iva da parte delle pubbliche amministrazioni, che sarà versato direttamente dall'Ente all'Erario, in attuazione dello "split payment" introdotto dalla legge di stabilità 2015;  
di demandare all'Ufficio Ragioneria l'emissione del relativo mandato di pagamento per € 364,06 a favore della ditta La Nuova Di Madero s.r.l., mediante bonifico bancario codice IBAN indicato nella fattura ;  
**che** altresì per la prestazione del servizio summenzionato è stato attribuito il seguente CIG Z78269B7DF;  
**di trasmettere** la presente agli incaricati della pubblicazione degli atti per:

- a) l'albo pretorio on line;
- b) la sezione "Amministrazione Trasparente" in ossequio al d.lgs n. 33 del 14 Marzo 2013;

**Il Responsabile P.O. N. 4 - Lavori Pubblici – Manutenzioni – Patrimonio  
ROSSI GIUSEPPE**

*Documento Firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i*

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 11/11/2020

Il Responsabile (P.O. N. 4 - Lavori Pubblici – Manutenzioni – Patrimonio)  
f.to ROSSI GIUSEPPE

*Documento Firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i*

### LIQUIDAZIONI

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.09.008		1.2		1070		2020	
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione		
N. 533	€ 4.500,00	N. 0	€ 364,06	N. 2606	€ 364,06		

Descrizione Creditore

**LA NUOVA DI MADERO SRL**

Descrizione Impegni Assunti

**Liquidazione fattura n. 10/E**

---

### LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

#### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

**EFFETTUATI** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**VISTO** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;

sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**ACCERTATO** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

#### **DISPONE**

l'emissione del mandato di pagamento, come sopra riportato, a favore dei soggetti individuati in determina.

Somma Vesuviana, li 16/11/2020

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
f.to Dott. Saverio Francesco Barone  
*Documento Firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005  
e s.m.i*

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata al numero 2608 dell'Albo Pretorio del Comune dal 17/11/2020 al 02/12/2020.

Somma Vesuviana, li 17/11/2020

f.to ROMANO MARIA

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso Amministrativo

Somma Vesuviana, li 17/11/2020

Il Responsabile P.O. N. 4 - Lavori Pubblici – Manutenzioni – Patrimonio  
ROSSI GIUSEPPE