



CITTÀ DI SOMMA VESUVIANA
(Provincia di Napoli)



**P.O. N. 1 - AREA AFFARI GENERALI ED ORGANI
ISTITUZIONALI - ANAGRAFE**

| | |
|--|-----------------------------|
| DETERMINAZIONE Liquidazione (184 d. lgs. 267/2000) | N. 49 DEL 03/03/2025 |
|--|-----------------------------|

REG. GEN. N.308 del 11/03/2025

Publicata al n° 543 all'Albo
Pretorio per giorni 15
consecutivi, a partire dal
11/03/2025

**L'incaricato all'Albo
Pretorio**

OGGETTO: Liquidazione saldo indagine multiscopo FSS 2024

Il Responsabile del procedimento

In attuazione della determinazione n. 13 del 17/01/2025 del funzionario incaricato di Elevata Qualificazione dell'Area n. 1 "Affari Generali ed Organi Istituzionali", al REG. GEN.n. 97 del 27/01/2025, di conferimento al sottoscritto, Dario Paura, della nomina di Responsabile del procedimento, dei procedimenti rientranti nell'attività ordinaria e quotidiana dell'Ufficio Anagrafe, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 84 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021.

Ritenuto di essere legittimato a proporre il presente atto, nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari, di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente in materia di anticorruzione né in ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile n. 62, nonché del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Somma Vesuviana di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione(PIAO) 2024-2026 approvato dalla Giunta Comunale con Delibera n. 57 del 15/04/2024.

RELAZIONE QUANTO SEGUE

Premesso che l'art. 3 del D.L. n° 179 del 18 ottobre 2012, convertito con modifiche dalla legge n° 221 del 17 dicembre 2012, ha introdotto il Censimento Permanente, prevedendo lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale a partire dal 2018 con l'esecuzione di due indagini campionarie annuali, quali la Rilevazione areale e la Rilevazione da lista.

Viste la nota Istat prot. 1045906 del 13/10/2017 che comunicava il rientro del Comune di Somma Vesuviana fra quelli coinvolti nelle edizioni annuali del Censimento permanente al fine di consentire la definizione degli idonei strumenti finanziari per la predisposizione del Bilancio.

Vista la nota Istat Prot. 0179917/24 del 19/01/2024 che ha comunicato il rientro del Comune di Somma Vesuviana fra quelli coinvolti nelle due indagini multiscopo denominate "***I cittadini e il tempo libero***" (CTL) e "***Famiglie e soggetti sociali***" (FSS).

Vista l'informativa pagamento Protocollo n. 2696357 del 06/12/2024 relativa al contributo per ciascun operatore per quantità, somma di €. 1.300,00 accreditata presso la Banca d'Italia sul conto n. 0068092 di questo Ente.

Visto che i servizi finanziari hanno provveduto ad accertare la somma sul capitolo 2034, giusto accertamento n. 1830/2024.

Visto che con determina n. 36 del 07.02.2025 Reg. Gen. 212 del 18.02.2025 si è provveduto ad impegnare la somma ricevuta da ISTAT quale Saldo del contributo per l'indagine multiscopo FSS anno 2024 pari ad €. 1.300,00 al capitolo 1285.1, giusto impegno contabile n. 103/2025.

Vista l'assenza di conflitto di interesse ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Somma Vesuviana relativamente al procedimento in oggetto.

PROPONE

DI Liquidare la somma di € 1.300,00 al capitolo 1285.1, giusto impegno contabile 103/2025 ai dipendenti appartenenti all'Ufficio Comunale Censimento, nella misura indicata nel report analitico dei contributi a saldo riconosciuti a ciascun dipendente allegato alla presente.

IL RESPONSABILE DELLA P.O. N. 1

RICHIAMATO il decreto sindacale N. 41 del 04/10/2024 con il quale è stata conferita alla sottoscritta, dott.ssa Emanuela Allocca, l'incarico di funzionario di Elevata Qualificazione dell'Area n. 1 "Affari Generali ed Organi Istituzionali" del Comune di Somma Vesuviana.

DATO ATTO CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 05/04/2024 veniva approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;

DATO ATTO CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 19/04/2024 veniva approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;

IN ATTUAZIONE degli articoli n. 107 e 109 del Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e integrazioni (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

RITENUTO di essere legittimata ad emanare il presente atto, nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari, di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTA la relazione istruttoria del Responsabile del procedimento che precede;

VISTO:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il T.U.E.L n. 267/2000.

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

VISTA l'assenza di conflitto di interesse ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Somma Vesuviana relativamente al procedimento in oggetto.

DETERMINA

DI Liquidare la somma di € 1.300,00 al capitolo 1285.1, giusto impegno contabile 103/2025 ai dipendenti appartenenti all'Ufficio Comunale Censimento, nella misura indicata nel report analitico dei contributi a saldo riconosciuti a ciascun dipendente allegato alla presente.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n.267/2000, la regolarità tecnica dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

DI DARE ATTO che la presente determinazione diviene eseguibile con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma4, del D.Lgs.267/2000.

DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on linee nella Sezione di Amministrazione Trasparente, consultabile dal sito istituzionale del Comune di Somma Vesuviana, nel rispetto della normativa sulla trasparenza del D.Lgs 33/2013.

Il Responsabile P.O. N. 1 - AREA AFFARI GENERALI ED ORGANI ISTITUZIONALI
Dott.ssa Emanuela Allocca

LIQUIDAZIONI

| Titolo | Missione | Capitolo | Esercizio |
|----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| 1.01.01.01.008 | 1.7 | 1285.1 | 2025 |

| Impegno | Importo Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno | Liquidazione | Importo Liquidazione |
|----------------|------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------------|
| N. 103 | € 1.300,00 | N. 0 | € 0,00 | N. 311 | € 764,00 |

Descrizione Creditore

Privacy

Descrizione Liquidazione

Impegno spesa saldo Indagine multiscopo FSS 2024

| Titolo | Missione | Capitolo | Esercizio |
|----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| 1.01.01.01.008 | 1.7 | 1285.1 | 2025 |

| Impegno | Importo Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno | Liquidazione | Importo Liquidazione |
|----------------|------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------------|
| N. 103 | € 1.300,00 | N. 0 | € 0,00 | N. 311 | € 402,00 |

Descrizione Creditore

Privacy

Descrizione Liquidazione

Impegno spesa saldo Indagine multiscopo FSS 2024

| Titolo | Missione | Capitolo | Esercizio |
|----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| 1.01.01.01.008 | 1.7 | 1285.1 | 2025 |

| Impegno | Importo Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno | Liquidazione | Importo Liquidazione |
|----------------|------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------------|
| N. 103 | € 1.300,00 | N. 0 | € 0,00 | N. 311 | € 134,00 |

Descrizione Creditore

Privacy

Descrizione Liquidazione

Impegno spesa saldo Indagine multiscopo FSS 2024

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

EFFETTUATI i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
VISTO che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:
sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
ACCERTATO che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

DISPONE

l'emissione del mandato di pagamento, come sopra riportato, a favore dei soggetti individuati in determina.

Somma Vesuviana, li 11/03/2025

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

f.to Dott. Nicola Boccia

*Documento Firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005
e s.m.i*

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata al numero 543 dell'Albo Pretorio del Comune dal 11/03/2025 al 26/03/2025.

Somma Vesuviana, li 11/03/2025

f.to MAIONE ROBERTO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso Amministrativo

Somma Vesuviana, li 11/03/2025

Il Responsabile P.O. N. 1 - AREA AFFARI GENERALI ED ORGANI ISTITUZIONALI