



**CITTÀ DI SOMMA VESUVIANA**  
(Provincia di Napoli)



**P.O. N. 5 - CONTENZIOSO - Contenzioso**

<b>DETERMINAZIONE</b>  Liquidazione (184 d. lgs. 267/2000)	N. 48  DEL 25/02/2025
--	-----------------------------

**REG. GEN. N.244 del 02/03/2025**

Publicata al n° 443 all'Albo  
Pretorio per giorni 15  
consecutivi, a partire dal  
03/03/2025

**L'incaricato all'Albo  
Pretorio**

**OGGETTO: Liquidazione competenze professionali in favore dell'Avv. Alfonsopaolo De Luca - Giudizio innanzi al Tar Campania – L.G.C.S. / Comune di Somma Vesuviana – Determina di incarico n. 266/2024. Sentenza n. 909/2025.**

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**IN ATTUAZIONE** della determinazione N. REG. GEN 183 del 07/02/2025 del Responsabile del Settore P.O. 5 “Area Contenzioso e Servizi Esternalizzati”, di conferimento al sottoscritto, Dott. Salvatore Minichini, della nomina di responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 4 comma 5 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

### **RITENUTO:**

- di essere legittimato a proporre il presente atto, nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente in materia di anticorruzione né in ipotesi di conflitto d’interesse ai sensi dell’art 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n.62, nonché del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Somma Vesuviana di cui all’All. 1 della delibera di G.C. n. 146 del 10.12.2013.

**PREMESSO** che con determinazione n. 266/2024 veniva affidato incarico legale all’Avv. Alfonsopaolo De Luca per difendere gli interessi dell’Ente nel giudizio incardinato presso il Tar Campania da L.G.C.S.;

**CONSIDERATO** che il procedimento in oggetto si concludeva con sentenza n. 909/2025 emessa dal Tar Campania;

**VISTA** la fattura n. 2 trasmessa dall’Avv. Alfonsopaolo De Luca a saldo delle competenze spettanti per l’incarico ricevuto di € 1.196,00;

**RITENUTO**, pertanto necessario, dover liquidare la fattura emessa come pagamento per l’attività professionale prestata;

## **IL RESPONSABILE DELLA P.O. 5**

**RICHIAMATO** il decreto sindacale n. 75 del 31/12/2024 con il quale è stato conferito al sottoscritto, Dott. Luigi Ruggiero, la titolarità della P.O. n.5 del Comune di Somma Vesuviana;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale N. 42 del 19/04/2024 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione Finanziario relativo al periodo triennale 2024-2026;

**IN ATTUAZIONE** degli articoli n. 107 e 109 del Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 successive modifiche e integrazioni (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali);

### **RITENUTO:**

- di essere legittimato ad emanare il presente atto, nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto e di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto.

**VISTA** la relazione istruttoria del Responsabile del procedimento che precede;

**DATO ATTO** che in merito al presente provvedimento non ricorrono a carico del sottoscritto, Responsabile di P.O. n.5 ipotesi di conflitto d'interesse ai sensi dell'art 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n.62, nonché del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Somma Vesuviana di cui all'All. 1 della delibera di G.C. n. 146 del 10.12.2013;

**VISTA** l'assenza di conflitto di interesse ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Somma Vesuviana relativamente al giudizio in oggetto;

Visto l'art. 23 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 107 del TUEL 267/2000;

Visto il d. Lgs. 118/2011;

Visto il decreto Sindacale n. 75 del 31/12/2024 con il quale veniva conferita allo scrivente la titolarità della Posizione Organizzativa n. 5;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte:

Di liquidare in favore dell'Avv. Alfonsopaolo De Luca (C.F. --- omissis... ---) la somma di € 1.196,00 onnicomprensivi mediante bonifico bancario

**IBAN: --- omissis... ---;**

Di dare atto che la suddetta spesa è da imputare al capitolo 1058 impegno 1198/2024.

Di trasmettere all'ufficio di ragioneria il presente atto per l'emissione del mandato di pagamento.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto che la presente determinazione diviene eseguibile con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Di trasmettere la presente agli incaricati della pubblicazione degli atti:

- a) per l'albo pretorio on line;
- b) per la trasparenza on line.

Di applicare sulle somme corrisposte le ritenute a titolo di imposta se dovute per legge;

**Il Responsabile P.O. N. 5 - CONTENZIOSO  
RUGGIERO LUIGI**

## LIQUIDAZIONI

Titolo		Missione	Capitolo		Esercizio
1.03.02.11.006		1.2	1058		2025
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 1198	€ 1.459,12	N. 0	€ 0,00	N. 239	€ 1.196,00

Descrizione Creditore

**DE LUCA ALFONSOPAULO**

Descrizione Liquidazione

**Liquidazione fattura n. 2**

### **LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

#### **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

**EFFETTUATI** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
**VISTO** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:  
sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;  
sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;  
**ACCERTATO** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

#### **DISPONE**

l'emissione del mandato di pagamento, come sopra riportato, a favore dei soggetti individuati in determina.

Somma Vesuviana, lì 02/03/2025

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
f.to Dott. Nicola Boccia

*Documento Firmato digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005  
e s.m.i*

---

## CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme attestazione del messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata al numero 443 dell'Albo Pretorio del Comune dal 03/03/2025 al 18/03/2025.

Somma Vesuviana, li 03/03/2025

f.to MAIONE ROBERTO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso Amministrativo

Somma Vesuviana, li 03/03/2025

Il Responsabile P.O. N. 5 - CONTENZIOSO